

**Procès-verbal du comité de parents
de l'Institut Saint-Joseph
Le mardi 6 octobre 2009**

Sont présents : Carole Marchand, présidente
 Nadine Laberge, vice-présidente
 Jean-Guy Lussier, directeur
 Josée Côté
 Marie-Claude Héroux
 Luc de la Sablonnière
 Julie Bouchard
 Marie-Claude Asselin
 Sylvain Deschenes
 Christine Lafrance
 Julie Mainville
 Marie-Josée Demers, directrice adjointe
 Roger Poulin
 Michèle Samuel

Est absente : Annie Tremblay, enseignante

1. Nomination des membres

Le comité procède aux nominations suivantes pour l'année 2009-2010 :

Présidente : Carole Marchand

Vice-présidente : Nadine Laberge

Secrétariat : Réunion du 6 octobre 2009, Nadine Laberge

 Réunion du 17 novembre 2009, Julie Mainville

 Réunion du 26 janvier 2010, Marie-Claude Asselin

 Réunion du 16 mars 2010, Roger Poulin

 Réunion du 27 avril 2010, Sylvain Deschenes

 Réunion du 1^{er} juin 2010, Michèle Samuel

2. Adoption de l'ordre du jour

Un point est ajouté à la section « divers » : Musique

3. Adoption du procès-verbal

Le procès-verbal du 2 juin 2009 est adopté tel que soumis.

4. Suivi du dernier procès-verbal

4.1. Site internet

La démarche pour la mise en place d'un nouveau site Internet est avancée. L'Institut Saint-Joseph a retenu les services d'un étudiant en multimédia pour modifier le site Internet de l'école. Un sous-comité sera formé pour des consultations.

4.2. Adresses postales et adresses courriel dans le bottin

La décision de mettre ou non les adresses dans le bottin revient à la Fondation de l'Institut Saint-Joseph. La majorité des membres du comité de parents désire avoir les adresses postales, mais non les adresses courriel. M^{me} Héroux fera le suivi auprès de la Fondation.

5. Nouvelles de la direction

5.1. Inscriptions

L'école compte 437 élèves (298 au pavillon Saint-Vallier et 139 au pavillon Saint-Louis)

5.2. Évaluations

Une première communication sera remise aux parents le 15 octobre 2009.

5.3. Rencontre des parents

Les rencontres du début d'année se sont très bien déroulées.

5.4. Comité de la grippe A (H1N1)

Un comité a été formé et il est composé d'employés de l'école provenant de chaque secteur ainsi que d'une mère infirmière. Jusqu'à maintenant, deux rencontres ont eu lieu. Le comité sera proactif. Il travaille minutieusement à faire en sorte que le virus n'entre pas dans l'école ou, du moins, à limiter sa propagation. La direction va tenir des statistiques sur les absences.

Actuellement, les moyens de prévention mis en place sont :

- lavage des mains régulier;
- nettoyage plus fréquent des poignées de porte, des rampes d'escalier et des boutons de fontaine;
- incitation auprès des jeunes à tousser dans leur coude.

5.5. Publicité

Il y a eu une modification de la publicité et de la pochette de publicité. De nouvelles photos ont été prises.

Les portes ouvertes seront axées sur les forces du personnel. De plus, les élèves de Démocra-TIC seront impliqués.

5.6. Exercice d'évacuation

L'exercice d'évacuation a eu lieu le 22 septembre, en présence des pompiers. Tout s'est bien déroulé. Des ajustements mineurs seront apportés pour tenir compte des commentaires des pompiers.

5.7. Photos

Les photos ont été prises par Photos de la Capitale. Malgré le fait que la prise de photos se soit bien déroulée, le résultat laisse à désirer. Nous verrons la possibilité de changer de fournisseur l'an prochain.

5.8. Déplacement des élèves

Une décision a été prise concernant le déplacement des élèves dans l'école et dans les vestiaires. Les élèves doivent circuler en silence. Cette décision a été prise compte tenu du fait que conjointement au lavage des mains plus fréquent, les déplacements pourraient être plus longs si les élèves parlent. Cette consigne ne s'applique pas à l'entrée le matin ni au départ le soir.

5.9. Programme de développement des habiletés sociales

Il existe déjà un programme pour les groupes de maternelle et de première année. L'Institut a engagé une personne en technique d'intervention qui travaille à développer un programme offert aux élèves de la deuxième à la sixième année (ex. : hygiène, gestion de conflit, agression indirecte, etc.).

5.10. Semaine nationale de la lecture

Il y a eu mobilisation de l'ensemble des enseignants afin d'organiser plusieurs activités. Par exemple, thermolivres, collecte de livres, lecture en grand groupe au gymnase, visite d'auteurs.

5.11. Rentrée scolaire

La rentrée s'est bien déroulée, et ce, même si la chaîne stéréo ne fonctionnait pas. L'idée de la médaille pour représenter un exploit a été bien appréciée.

5.12. Cross country

Au total, 40 jeunes se sont inscrits à la compétition du cross country, soit 32 garçons et 8 filles. Les 8 filles participeront à la compétition ainsi que les 10 meilleurs garçons. La sélection a eu lieu le 6 octobre sur le terrain de Saint-Charles-Garnier. Tous les jeunes du pavillon Saint-Louis ont assisté et encouragé les participants.

6. Formation des sous-comités

6.1. Activité reconnaissance du personnel

Organisation d'un petit déjeuner reconnaissance pour les employés.

Le sous-comité est formé de : Roger Poulin, Christine Lafrance, Marie-Claude Héroux.

6.2. Portes ouvertes

Les portes ouvertes auront lieu le 25 octobre. C'est la direction qui s'occupe de l'organisation des portes ouvertes. La direction demande des bénévoles. Nadine Laberge, Carole Marchand, Josée Côté et Julie Bouchard se sont proposées.

6.3. Info-parents

La personne responsable du secrétariat devra aussi préparer la nouvelle provenant du comité de parents qui sera incluse à l'Info-parents.

6.4. Photographie scolaire 2009-2010

Le sous-comité est composé de Julie Minville et Nadine Laberge

6.5. Uniformes

Le sous-comité est composé de Carole Marchand et Nadine Laberge.

6.6 Site Internet

Le sous-comité est composé de Sylvain Deschenes et Josée Côté

7. Sujets à discuter

7.1. Communication dans l'Info-parents

À la suite de certains commentaires de la part de parents, la communication dans l'Info-parents devrait être plus directe et simplifiée.

7.2. Amélioration de nos services

La direction est toujours à l'écoute afin de toujours améliorer les services.

7.3. Uniforme

Nous avons des problèmes d'approvisionnement pour certains éléments et certaines grandeurs. Nous sommes entrés en communication avec M. Bellavance de Souris Mini et il a été avisé de notre insatisfaction. Nous le rencontrons le 14 octobre pour régler le problème d'approvisionnement afin qu'il ne se reproduise pas l'an prochain.

La décision de garder la boutique de vêtement à l'Institut était un choix d'école afin d'offrir un service particulier aux parents tout au long de l'année. Cette décision est remise en question par certains parents qui trouvent que ce serait bien plus simple si les parents se rendaient directement chez Souris Mini pour passer leur commande. Toutefois, le prix des vêtements serait plus élevé. M^{me} Marchand et M^{me} Laberge doivent revenir avec cette information de la différence de prix lors de la prochaine rencontre du comité.

7.4. Nombre d'élèves par classe

Actuellement, nous avons des classes de 30 élèves (20 en maternelle). Il n'est pas envisagé de faire de plus petites classes. La direction est d'avis que les apprentissages avec 30 élèves sont adéquats, car il n'y a pas de cas lourds et de troubles majeurs comme dans une classe d'école publique.

7.5. Projet avec enfants ayant une déficience intellectuelle

Ce point est reporté à la prochaine réunion.

8. Divers

8.1. Matin de la rentrée scolaire

Pour l'an prochain, il faudrait s'assurer que la chaîne stéréo fonctionne afin que tout les parents puissent entendre et comprendre le déroulement.

8.2. Mesures de sécurité au service de garde

Il y a eu ajout de 2 éducateurs le midi et un en fin de journée. Il y aura peut-être un sous-comité de formé afin d'ajuster les mesures de sécurité au service de garde.

8.3. Mesures préventives contre la violence et le harcèlement (continuité des ateliers?)

La continuité des ateliers se fera par le nouveau programme de développement des habiletés sociales (voir point 5.9).

8.4. Anglais

Devrait-on enrichir le cours d'anglais offert au deuxième cycle et le programme d'anglais du cours de Démocra-TIC?

Les commentaires que nous avons de l'extérieur sont très positifs. L'école est très bien classée à ce niveau. M^{me} Côté mentionne que des cours de conversation anglaise pourraient quand même se faire dans le programme Démocra-TIC.

8.5. Musique

Afin d'intéresser les jeunes au cours de musique, il serait bon d'envisager de varier les instruments de musique, d'actualiser le type de musique étudié en classe ainsi que de varier les apprentissages (par exemple, assister à un concert). Nous savons qu'une sortie au concert coûte très cher, mais il faudrait voir avec des étudiants en musique de l'Université ce qui pourrait être fait (par exemple, assister à une répétition de concert)

9. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 17 novembre à 19 h au Pavillon Saint-Louis dans la classe Démocra-TIC.